

OFFRE D'EMPLOI
La commune d'Entremont-Le-Vieux recrute un(e) agent d'entretien

Contexte :

Un poste d'agent d'entretien pour l'entretien des locaux du musée de l'Ours des cavernes est proposé à l'emploi. Dans un premier temps, un contrat est proposé pour la période estivale pour un nombre d'heures hebdomadaires de 4h30 répartis sur 3 jours par semaine. Par la suite, un contrat permanent pourra être proposé à compter de septembre avec un nombre d'heures annualisées en fonction de l'ouverture du Musée.

Les périodes de travail seront :

- Quand musée ouvert : 3 fois par semaine 1h30 de mai à septembre, durant les vacances scolaires (toutes zones) d'octobre à avril.
- Quand musée fermé : 1 heure tous les quinze jours.

Missions générales du poste :

- Effectue les travaux d'entretien et de nettoyage du musée de l'Ours des cavernes

Activités et tâches relative au poste :

- Désinfecter selon le protocole en vigueur
- Assurer l'entretien global des salles (sauf matériel scénographie) et du bureau
- Vider les poubelles
- Nettoyer les tables, sanitaires, les sols (aspirateur et serpillère)
- Assurer le réapprovisionnement des locaux en produits d'hygiène : savons, papier toilette, essuie-mains.

Savoir être :

- Discrétion, disponibilité, dynamisme
- Sens de la communication et de l'organisation

Savoir-faire :

- Connaître les méthodes de nettoyage en fonction des surfaces afin de ne pas les abîmer
- Être ponctuel
- Être adaptable en cas d'absentéisme ponctuel d'un collègue (priorité définie par la collectivité)

Caractéristiques du poste :

- Poste à pourvoir à partir du 01 juin 2026, en CDD. Contrat courte durée possible (étudiants, etc)

Profil du candidat :

- Être autonome, efficace et discret

Candidature :

Lettre + CV à adresser :- Soit par courrier à l'adresse suivante : Mairie – 1140 Route du Granier – Epernay – 73670 – ENTREMONT-LE-VIEUX

- Soit par mail : mairie@entremont-le-vieux.com