



FICHE DE POSTE

AUXILIAIRE DE PUERICULTURE

Vous travaillez sur la base d'un contrat de travail à durée indéterminée à temps complet (35h/semaine). Vous travaillez sous l'autorité de la Référente Technique de la micro-crèche qui organise votre temps de travail.

1. Les missions éducatives et pédagogiques

Vous agissez dans le cadre d'un projet pédagogique de la structure auquel vous adhérez.

- Accueil des enfants sans distinction et mise en œuvre des conditions nécessaires à leur bien-être en lien avec le projet pédagogique.
- Accompagnement de l'enfant et de sa famille dans les temps d'adaptation.
- Valorisation et soutien de la fonction parentale.
- Identification des besoins des enfants (sécurité, physiques, moteurs et affectifs).
- Participation aux activités d'éveil en relation avec les différents projets.
- Accompagnement à l'acquisition de l'autonomie et des règles de vie en collectivité.
- Respect du rythme individuel de chaque enfant et valorisation de son estime de soi.
- Aménagement des espaces jeux et participation aux ateliers mis en place.

2. Les missions d'hygiène et de santé

Ces missions se feront dans le respect de l'enfant, en verbalisant les actes sensibles. Une observation fine de l'attitude de l'enfant sera indispensable.

- Respect et mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité en lien avec la Directrice de la crèche.
- Accompagnement des besoins physiologiques de l'enfant (change, préparation repas, sommeil).
- Reconnaissance des signes d'altération de l'état de santé de l'enfant.
- Respect des protocoles de soins et d'hygiène.

3. Le travail d'équipe

Sous l'autorité de la Directrice de la crèche, vous travaillerez en liens étroits avec l'équipe de professionnels.

- Participation à l'élaboration des projets en concertation avec l'équipe.
- Participation aux réunions d'équipe et aux réunions d'analyse de la pratique.
- Tout au long de la journée, transmission à l'équipe des informations assurant le suivi de l'enfant.
- Force de proposition dans le fonctionnement quotidien de la structure, dans les mises en place d'atelier, dans les problématiques d'enfants mais aussi dans les projets internes ou externes à la structure.

Vous êtes soumis au secret professionnel ; à ce titre êtes susceptible de recueillir des données sensibles et/ou confidentielles sur les familles. Vous aurez le devoir de communiquer ces informations uniquement à la directrice de la crèche qui en décidera l'importance.

Si vous êtes intéressés, veuillez contacter :

Mme FRAISSE Valentine

07 80 91 16 69

v.fraisse@bottinesetbottillons.fr