



OFFRE D'EMPLOI

Agents administratif H/F au Domaine skiable du Désert des Entremonts (Nordique et Alpin) de décembre 2023 (selon enneigement) à mars 2024.

La CC Cœur de Chartreuse, collectivité de 17 000 habitants, regroupe 17 communes à cheval sur deux départements (Isère et Savoie). Le domaine skiable du Désert d'Entremont, situé à 1180 m d'altitude sur un plateau ouvert, bénéficie d'une des plus belles vues du massif de Chartreuse sur le Mont-Blanc, la vallée des Entremonts et la Réserve des Hauts de Chartreuse. Il offre à ses visiteurs 10 pistes de ski de fond, couvrant tous les niveaux de difficultés, pour un kilométrage d'environ 50 km et 9 itinéraires de raquettes à neige, pour un kilométrage d'environ 55 km, eux aussi de difficultés variables. En nordique, il est le 4ème site de Savoie en termes de fréquentation.

Les pistes de ski de fond jouxtent les pistes de ski alpin (1 noire, 1 rouge, 1 bleu et 1 verte), reliées par 2 téléskis et 1 fil neige.

FOCUS DU TERRITOIRE

- 1 cadre exceptionnel
- 17 communes
- 17 000 habitants
- 27 collaborateurs

QUI ETES-VOUS ?

Vous souhaitez intégrer une structure à taille humaine et une équipe qui vous permettra de développer vos compétences.

Vous êtes rigoureux(se), organisé(e) et savez-vous adapter.

Vous êtes disponible et motivé.

Et si votre sens de l'organisation, votre autonomie, votre rigueur ne font pas de doute, ce poste peut-être fait pour vous.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

- Equipe à taille humaine

CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE ?

Sous l'autorité des agents permanents du service tourisme et du Responsable du domaine skiable des Entremonts en Chartreuse, l'agent aura en charge le suivi journalier de la régie avec le logiciel de caisse INTENCE.

Commercialisation :

Travail de mise à jour et de développement de la vente en ligne puis édition et envoi des forfaits ;

La programmation de la caisse ;

La gestion et coordination des réservations + démarchage + suivi courriel notamment le traitement des réservations des scolaires et groupes ;

La gestion des forfaits saison + relance des habitués avant la fin de la période d'avant saison ;

La logistique de la saison (TPE, Oxygène, petite fournitures, programmation caisse, commandes supports forfaits ...)



Régie publique :

Encaissement et transmissions des chèques vacances et espèces ;
Rapprochement journalier entre la caisse et les encaissements ;
Travail sur des tableaux excel pour la régie ;
Gestion des recettes et des dépôts aux trésors publics ;
Relations avec le service comptabilité et ressources humaines de la communauté de communes ;

Communication :

Mise à jour du site web entremonts.fr et sites web partenaires ;
Animation des réseaux sociaux ;

PREREQUIS NECESSAIRES

- Vous êtes dynamique et avez un esprit d'initiative
- Vous avez une expérience en accueil touristique
- Vous maîtrisez l'utilisation des logiciels bureautiques courants
- Vous avez votre permis
- Vous êtes disponible et motivé
- Vous êtes rigoureux
- Vous avez des aptitudes relationnelles avec les usagers et les professionnels du tourisme ;
- Une première expérience en régie serait un plus

COMMENT CANDIDATER ?

Lettre + CV à adresser au plus tard le 01/11/2023 par courrier ou par mail

Communauté de Communes
Cœur de Chartreuse
A l'attention de Mme la
Présidente
Pôle Tertiaire
2 ZI Chartreuse Guiers 38380
ENTRE-DEUX-GUIERS

n.romet@cc-coeurdechartreuse.fr

Poste de contractuel saisonnier situé au Désert d'Entremont, Commune d'Entremont le Vieux à temps plein réparti entre un mi-temps administratif et un mi-temps chargé d'accueil du site.

Rémunération selon expérience,
Permis B indispensable (déplacement sur le territoire et au-delà)

Pour aller plus loin dans la découverte de notre territoire ...

<https://coeurdechartreuse.fr/>
https://youtu.be/urzDWq_PuE