

OFFRE D'EMPLOI

La Communauté de Communes Cœur de Chartreuse recrute un ou une responsable patrimoine

Contexte :

La CC Cœur de Chartreuse, collectivité de 17 000 habitants, regroupe 17 communes à cheval sur deux départements (Isère et Savoie). La collectivité dispose d'un patrimoine riche et étendu sur l'ensemble de son territoire en lien avec ses compétences (Petite Enfance, Economie, Station-Service...).

Profil du poste :

Sous la responsabilité du DGS vous réaliser les activités techniques, administratives, financières et humaines du patrimoine de la collectivité.

Missions du poste :

- Assurer la maintenance et l'entretien du patrimoine communautaire (bâtiments et ZAE, zone sportive ...) : gestion des contrats d'entretien, des travaux de maintenance, de la sécurité, des sinistres, des fournitures d'énergie, des diagnostics et contrôles réglementaires... :
 - o Veiller au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la collectivité et des équipements
 - o Détecter les dysfonctionnements dans les bâtiments et les équipements, faire le nécessaire pour solutionner les problèmes techniques de maintenance avec les agents techniques, avant intervention d'une entreprise privée si nécessaire
 - o Assurer l'entretien et le déneigement des voiries, des espaces verts et des réseaux d'éclairage public, d'eau pluviale des zones d'activités gérées par la Communauté de Communes
 - o Centraliser les demandes d'interventions des utilisateurs et usagers
 - o Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable
 - o Établir les cahiers des charges techniques de travaux
 - o Estimer, quantifier et planifier certains travaux d'entretien des bâtiments et équipements en organisant le planning des agents techniques et des femmes de ménages (planning des tâches à réaliser, ...)
 - o Coordonner et vérifier les travaux des agents
 - o Piloter, coordonner et contrôler les interventions des entreprises et faire appliquer les pièces d'un marché
 - o S'assurer de la sécurité des interventions
 - o Proposer des interventions de maintenance à titre préventif et curatif
 - o Suggérer la mise en œuvre de processus éco responsable dans la gestion des bâtiments (économie d'eau, d'énergie, qualité de l'air...)
 - o Faire effectuer les contrôles réglementaires des équipements de sécurité (SSI, extincteurs, désenfumage, BAES...)
 - o Renouveler les contrats de maintenance des bâtiments (chauffage, informatique, copieurs, extincteurs, ...)
- Gestion du parc informatique et bureautique (en lien avec le prestataire)
- Suivi de la station-service intercommunale (maintenance, pannes, livraisons...)
- Assurer le suivi de l'entretien et le bon fonctionnement des véhicules

Compétences requises

- Connaissances pluridisciplinaires applicables à l'ensemble des services techniques (bâtiments, VRD, espaces verts, éclairage public, développement durable, hygiène et sécurité, urbanisme, marchés publics).
- Maîtrise du cadre réglementaire lié aux bâtiments et aux ERP
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissances juridiques et marchés publics
- Capacité à organiser, planifier et travailler en équipe
- Maîtrise de l'outil informatique : bureautique, Autocad

Caractéristiques du poste :

- De formation supérieure en bâtiments avec expérience dans un poste similaire. (Bac + 2 minimum)
- Poste de catégorie B à temps complet : 35 heures
- Poste à pourvoir par voie de mutation ou voie contractuelle : CDD de 3 ans à pourvoir dès que possible
- Expérience souhaitée sur un poste similaire
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Autonomie, rigueur, organisation, initiative, réactivité et disponibilité
- Sens du service public
- Qualités relationnelles et d'écoute
- Permis de conduire obligatoire
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + participation mutuelle + COS

Candidature :

Lettre de motivation + CV à adresser au plus tôt et avant le 18/02/2023

- Soit par courrier à l'adresse suivante :
Communauté de Communes Cœur de Chartreuse
A l'attention de Madame la Présidente
Pôle tertiaire
2 ZI Chartreuse Guiers
38 380 ENTRE-DEUX-GUIERS
- Soit par email : n.romet@cc-coeurdechartreuse.fr