

OFFRE D'EMPLOI

ACCUEILLANT.E LAEP – CDI à temps partiel aménagé : 0,13 ETP



Le Centre Social des Pays du Guiers recrute un.e accueillant.e LAEP – CDI, 19h10 mensuelles

Le Centre Social des Pays du Guiers est une association qui œuvre sur l'ensemble du territoire Cœur de Chartreuse et pour tous ses habitants, quel que soit leur âge. Il est un lieu d'accueil, d'écoute et d'orientation, qui favorise l'émergence des besoins individuels vers l'accompagnement collectif. L'une de ses missions est de soutenir les habitants du territoire Cœur de Chartreuse dans leur fonction parentale.

Il assure ainsi, avec le soutien de la CAF de l'Isère, du Département de l'Isère et de la Communauté de Communes Cœur de Chartreuse, le portage du **Lieu d'Accueil Enfants-Parents « La p'tite pause »**, dédié à l'accueil anonyme et gratuit d'enfants de 0 à 6 ans accompagnés de leur(s) parents et/ou de futurs parents.

MISSIONS :

L'accueillant.e LAEP a pour mission l'accueil, l'écoute active et bienveillante des familles accueillies. Il.elle est facilitateur d'échange et de liens entre les parents. Il.elle peut informer, orienter et recueillir les demandes des familles en assurant le relais d'information auprès de l'équipe du secteur familles du Centre social. Il.elle rejoindra une équipe composée de 2 autres accueillantes salariées et d'une accueillante bénévole. Le coordinateur de l'action LAEP ainsi que le Référent Famille du Centre social sont également accueillants.

Ses missions en détail, exercée sous l'autorité du Référent Famille du Centre social :

Accueillir / Ecouter / Orienter

- Rend le lieu d'accueil attrayant et organise l'espace dans ce sens ;
- Met en place un climat de rencontre propice à l'écoute ;
- Explique aux nouveaux accueillis le fonctionnement du lieu défini dans le règlement intérieur ;
- Favorise les relations interindividuelles et collectives afin de rompre l'isolement ;
- Valorise les liens parents-enfants.
- Facilite l'expérience de la distance parents-enfants qui les ouvre à la socialisation ;
- Recueille la demande du public en y répondant ou en la relayant éventuellement vers la ressource adaptée ;
- Tisse et entretient un réseau d'acteurs du territoire pour orienter les familles selon leurs besoins.

Suivi des actions

- Collabore à la définition des moyens à mettre en œuvre, à l'organisation matérielle, à l'encadrement et au développement du LAEP ;
- Participe à l'évaluation et au bilan des actions liées à l'accueil (temps de supervision, temps communs, bilans...).

Participer et contribuer à l'animation globale de la structure

- Contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre du Projet social ;
- Participe aux grandes manifestations du Centre social (Assemblée Générale, fêtes de quartier...).

Compétences attendues

- Maîtrise des notions liées à l'écoute active et bienveillante.
- Connaissances de la communication non-violente ;
- Maîtrise des différentes étapes du développement de l'enfant ;
- Connaissance des acteurs et réseaux de la parentalité.

Capacités professionnelles liées à la fonction :

- Respecter la charte de l'accueillant, l'éthique et les règles inhérentes au fonctionnement du LAEP ;
- Reconnaître l'enfant et l'adulte dans leurs spécificités culturelles, sociales et familiales ;
- Reconnaître les capacités individuelles des enfants et les compétences des parents ;
- Fournir des informations ou orienter vers des personnes ressources ;
- Respecter la confidentialité des informations ;
- Organiser l'espace ;
- Apprécier les problématiques et besoins des familles et les faire remonter à l'équipe ;
- Analyser sa pratique
- Travailler en équipe.

Aptitudes et qualités attendues :

- Bonne aisance relationnelle ;
- Qualité d'écoute et de maîtrise de soi ;
- Capacité d'adaptation au public accueilli ;
- Sens de l'organisation ;
- Curiosité et ouverture d'esprit ;
- Capacité à gérer les conflits ;
- Capacité à mettre en confiance ;
- Prise de recul ;
- Adaptation de sa posture.

PROFIL

- Diplôme de travailleur social, de psychologue ou de la petite enfance. Expérience dans le champ de la parentalité souhaitable.

- Permis B (déplacements à prévoir)

CONDITIONS

- CDI à temps partiel aménagé (19h10 mensuelles)

- Travail sur les temps d'ouverture du LAEP (lundis et jeudis) ainsi que pour des réunions d'équipe et de supervision 1 jeudi après-midi/mois, certains samedis dans le cadre de temps forts de l'association.

- 1 lieux d'accueil en 2024, 2 à partir de 2025 : déplacements à prévoir.

- Rémunération selon la Convention collective ALISFA. Emploi repère : intervenant technique.

- Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2024.

- Entretiens le lundi 22 juillet 2024 matin.

- Candidature (CV et Lettre de motivation) à envoyer à Mme Géraldine GARAVEL-VEROLLET direction@cspg.fr avec copie à l'accueil du CSPG à info@cspg.fr au plus tard le 17 juillet 2024 midi.